

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN AMBIENTAL

1 - ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO

1.1 - TAREAS DE MANTENIMIENTO – Tramos

Las tareas de mantenimiento rutinarias que se ejecutaron en este período fueron

- Sellado de fisuras en calzada y banquina
- Limpieza de cunetas y alcantarillas
- Limpieza de calzada
- Calzado de bordes
- Bacheo en banquina y calzada
- Corte de pasto de canteros centrales y de faja
- Mantenimiento de señalización
- Recapado en carpeta en Ruta 74
- Sendas Peatonales en Ruta 74
- Sacado y recolocación de entradas particulares en Ruta 8

2 - ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS AMBIENTALES

En el período no correspondieron actualizaciones.

3 - CUMPLIMIENTOS DE REQUISITOS AAPs

Para piedra partida y polvo cantera comercial, Resolución Ministerial 33/2015 AAP y arena cantera comercial, Resolución Ministerial 213/2007 AAP.

4 - GESTIÓN DE CANTERAS

La piedra y el polvo de cantera necesarios para la carpeta en Ruta 74 es suministrada por Aguilda, cantera comercial ubicada en el 62K200 de Ruta 8, habilitada según RM 33/2015 AAP y RM 3682/2012 del MVOTMA. La arena es suministrada por NAEL SA, cantera comercial ubicada en Ruta Interbalnearia a la altura de Jaureguiberry, habilitada según RM 213/2007 AAP y RM 1330/2016 AAO del MVOTMA.

5 - REGISTROS DE GESTIÓN AMBIENTAL

Con la autorización de la DDO se abrió y se cerró frente para campamento provisorio en Ruta 74 a la altura de la progresiva 25K500.

DEPÓSITOS FIJOS Y BAÑOS

Se mantuvo como campamento de apoyo el obrador ubicado en el 48K500 de Ruta 8.

PAUTAS OPERATIVAS ESPECÍFICAS

Los procesos específicos con sus impactos, controles y operaciones específicas están definidos en el RG 812-01 Control de Aspectos Ambientales.

La planta de asfalto, posee las contenciones para detener derrames, sean de fuel-oil, cemento asfáltico y/o aceites.

El concreto asfáltico que no se lleva al frente de obra es usado para mejorar la caminería.

Residuos de limpieza de faja, asimilables a domiciliarios y los basurales domiciliarios (producto de deposición por parte de los vecinos, aledaños a las vías objeto de mantenimiento) se depositan donde lo indique la DO (Ecotecno, el cual no entrega registros de recepción, se mantiene esta evidencia en los correos electrónicos).

Los residuos inertes, resultantes de la limpieza de faja y/o corte, se utilizan para rellenar pozos de la cantera agotada en Siete Cerros.

GESTION DE RESIDUOS

La gestión de residuos se realiza según se describe en el DC 812.

Residuos domésticos sólidos

Se distribuyeron estratégicamente delante de los comedores y zonas de reunión de personal tanques para el depósito de residuos domésticos y en forma periódica se retiran las bolsas, las que se depositan en el frente del campamento, sobre la vía pública, donde los levanta el recolector municipal. Se llevan los registros correspondientes.

Residuos contaminados

Sólidos

Los sólidos contaminados se tramitan a través de Afrecor. Para esto se distribuyeron tanques de diferentes colores cercanos (Amarillos – Trapos sucios / Rojo - Absorbentes contaminados / Azul – Filtros contaminados) a las plantas para el depósito de los residuos, los que periódicamente se envían a los talleres centrales para su disposición final. Se llevan los registros correspondientes.

Líquidos

Aceites usados

Los aceites usados se mantienen en Ruta 8 48K500.

Efluentes domésticos

Todos los servicios higiénicos de los obradores cuentan con instalación sanitaria que vierten sus efluentes en pozos negros impermeables, los cuales son vaciados por barométrica.

En los frentes de obra se disponen baños portátiles. A estos baños se les realiza el vaciado y mantenimiento en el obrador.

6 - INFORME DE MONITOREOS DE VARIABLES AMBIENTALES

Se realizaron en octubre monitoreos en el campamento del 48K500 de Ruta 8. Campamento dispuesto para obras de Rutas 8 y 101 y de apoyo para Regional 1. Con resultados dentro de los parámetros permitidos.

7 - FLOTA VEHÍCULAR

El control de los vehículos y maquinaria, se realiza mediante los registros dispuestos a tales efectos, según los RG 713-xx correspondientes, los cuales se envían mensualmente a las oficinas centrales para su control.

8 - PLANTILLA DE PERSONAL AFECTADO

Se entrega mensualmente a la DDO la nómina propia y de subcontratos con el personal afectado a la obra.

9 - ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

Fecha	Cuadrilla	Capacitación
07/09/2017	Ricardo Del Río – Tendido	Uso de EPP y mantenimiento
29/09/2017	Artigas Mesa – Mantenimiento de Faja	Concepto de AST
05/10/2017	RyK – Sendas peatonales	Charla trimestral de Subcontrato
10/10/2017	Abel Soulier – Sellado	Manejo manual de cargas y movimiento repetitivo
17/10/2017	Abel Soulier – Sellado	Herramienta energizada/Riesgo Eléctrico



**INFORME DE GESTION AMBIENTAL
TRIMESTRE:
Setiembre 2017 – Noviembre 2017**

Regional 1

17/10/2017	Abel Soulier – Sellado	Gestión residuos
19/10/2017	Ricardo Del Río – Tendido	Concepto de AST
19/10/2017	Ricardo Del Río – Tendido	Gestión residuos
13/11/2017	Ricardo Del Río – Tendido	Hojas de seguridad (Emulsión)

10 - AUDITORÍAS AMBIENTALES

Con fecha 4 de octubre se recibe informe de auditoría ambiental del 24 de mayo de 2017, realizada por la CVU. Con fecha 9 de noviembre de 2017 se realiza plan de acción para analizar y tratar las mejoras resultantes del informe. Se adjunto el mismo con actividades cumplidas.

11 - CONTINGENCIAS

Si bien están definidos los Planes de Contingencia de acuerdo a los IT 820-xx, y anualmente se realizan los entrenamientos correspondientes, en este período no se han producido situaciones en las que haya sido necesario ponerlos en práctica.

12 - ANEXOS

RG 812-05 Disposición de residuos por sector

Obrador o Sector	DOBLE VIA RUTA 8, OBRADOR RUTA 8 KM 48,5											
	Medida/ registro	Ene-17	Feb-17	Mar-17	Abr-17	May-17	Jun-17	Jul-17	Ago-17	set-17	Oct-17	Nov-17
Domiciliarios	unidad							IMC	IMC	IMC	IMC	IMC
	remito							15 X 50kg	25 X 50 KG.	28 X 50 KG.	30 X 50 KG.	32 X 50 KG.
Aguas servidas	unidad					4000 lts	4000 lts.					4000 lts.
	remito					Baro. Veco fact. 497 3/05/2017	Baro. Veco fact. 625 21/06/2017					Baro. Veco fact. 1221 20/11/2017
Maderas	unidad											
	remito											
Neumáticos	unidad	6		12	5			14	27		27	21
	remito	141916		141924 141925	141925			14930	30/06 141929 07/08 141931 28/08 141935		11/10 141939 30/10 141941	141943-141944 141945
Baterías	unidad	2		3		2			8	2		
	remito	141921		141924		141928			30/06 141929 31/08 141936	19/09 141937		
Filtros de aceite usados	unidad	1 bolsa		2	2	5 x 25kgs		2X25 Kg	12x25kg.	3 x 25kg.	5 x 25kg.	3 x 25kg.
	remito	141921		141924	141927	141928		141930	30/06 141929 15/08 141933 21/08 141934 31/08 141936	19/09 141937	11/10 141939 30/10 141941	141944
Lodos contaminados	unidad				1	1x 50kg.			2 x 50 kg.			
	remito				141927	141928			21/08 141934 31/08 141936			
Trapos sucios	unidad			1	1			1 x 50 Kg	3x30kg	1 x 30 kg.	1 x 30 kg.	1 x 30 kg.
	remito			141924	141927			141930	30/06 141929 31/08 141936	19/09 141937	11/10 141941	141944
Aceites usados	remito	1 tanque		4	2	800 Lts		400 Lts	1200 lts	800 lt	400 lt	600 lt
	unidad	141921		141924	141927	141928		14930	30/06 141929 15/08 141933	19/09 141937	11/10 141939	141944
Aceites usados contaminados	remito											
	unidad											

PROGRAMA DE MEJORA - PLAN DE ACCIÓN

ORIGEN		CVU	FUNDAMENTO	Auditoria Reg. 1 CVU 24/05/2017 - Informe a DDO 3/10/2017				
N°	ACTIVIDADES PLANIFICADAS PARA EL LOGRO	ANÁLISIS DE CAUSAS		PLAZOS PARA EL LOGRO	RESP. DEL LOGRO	INDICADOR DE LOGRO / EVIDENCIA / REGISTRO	SEGUIMIENTO FECHA / ESTADO	
1	OM 1: Se realizaron diferentes tratativas para concretar la firma de un recibo o remito por entrega, con la Intendencia de Canelones, y no se obtuvo respuesta positiva.	El vertedero de Ruta 8 no entrega ni firma documento alguno.		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	OM2: Incluir en los ITGA el resultado de los monitoreos de los campamentos de apoyo.	En el ITGA se hacía referencia a la realización de los monitoreos, los resultados se incluyen en el ITGA de la obra principal.		Dic-17	Coord. SGI	ITGA Reg. 1 set-nov 2017	Dic-17	Cumplido
3	OM 3: En el formato del RG 720-04 Lista de asistencias, soporte de las charlas y capacitaciones, se mantiene un cuadro para observaciones, a fin de que los trabajadores incorporen sus inquietudes.	Hasta el momento los trabajadores no han realizado aportes en el registro.		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsable		Ing. Diego Cerizola	Revisión Número y Fecha	0	9/11/2017	Aprobación		

Contenido

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN AMBIENTAL.....	1
1 - ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO.....	1
1.1 - TAREAS DE MANTENIMIENTO – Tramos.....	1
2 - ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS AMBIENTALES.....	1
3 - CUMPLIMIENTOS DE REQUISITOS AAPs	1
4 - GESTIÓN DE CANTERAS.....	1
5 - REGISTROS DE GESTIÓN AMBIENTAL.....	1
DEPÓSITOS FIJOS Y BAÑOS	2
PAUTAS OPERATIVAS ESPECÍFICAS	2
GESTION DE RESIDUOS.....	2
Residuos domésticos sólidos.....	2
Residuos contaminados	2
6 - INFORME DE MONITOREOS DE VARIABLES AMBIENTALES	3
7 - FLOTA VEHÍCULAR.....	3
8 - PLANTILLA DE PERSONAL AFECTADO	3
9 - ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	3
10 - AUDITORÍAS AMBIENTALES	4
11 - CONTINGENCIAS	4
12 – ANEXOS	5
RG 812-05 Disposición de residuos por sector	5
PROGRAMA DE MEJORA - PLAN DE ACCIÓN.....	6

Montevideo 8 de diciembre de 2017

Ing. Diego Cerizola
Ingeniero Residente